Сафиуллин Рустам Анасович

Менеджер по продажам сельхозпродукции

**40 000 Р**, готов к командировкам, работа на территории работодателя, полный рабочий день

Мужчина, 37 лет (27 сентября 1979)

Высшее образование

Женат, есть дети

Уфа, Ул. Победы, готов к переезду

Гражданство Россия

**+7 917 793-83-76**

**rustam1979.79@mail.ru**

89177938376

Опыт работы 15 лет и 7 месяцев

1 год 1 месяц

июль 2016  — н.в.

**ООО Завод Фасада и кровли**, Уфа, полная занятость

**Начальник склада**

Организация работы склада путем найма персонала и спецтехники для погрузочно - разгрузочных работ. Проведение ревизии организация доставки сторонним транспортом.

8 лет 6 месяцев

февраль 2009  — н.в.

частичная занятость

**Зернотрейдер**

Поиск клиентской базы поставщиков и покупателей, ведение телефонных переговоров, выезд на поля, проведение анализа продукции, заключение и согласование договоров, поиск автотранспорта и заключение договоров с перевозчиками. Ведение и контроль поставки продукта до заказчика.

4 месяца

апрель   — июль 2016

**Уралнефтепродукт**, Уфа, полная занятость

**Менеджер по продажам нефтепродуктов**

Холодные звонки, встречи, ведение переговоров, заключение договоров. Ведение и контроль поставки продукта до заказчика.

10 месяцев

июль 2015  — апрель 2016

**Промышленная группа Строй система. ОАО "ЧЗПСН"**, Уфа, полная занятость

**Начальник склада**

Организация работы склада путем найма персонала и спецтехники для погрузочно - разгрузочных работ. Проведение ревизии организация доставки сторонним транспортом.

6 лет

май 2009  — апрель 2015

**ЗАО "ИНСИ" строительный холдинг**, Уфа, полная занятость

**Начальник склада**

Организация работы склада путем найма персонала и спецтехники для погрузочно - разгрузочных работ. Проведение ревизии организация доставки сторонним транспортом.

3 года 6 месяцев

сентябрь 2005  — февраль 2009

**ООО "КОМТЕХ-Уфа"**, Уфа, полная занятость

**Начальник металлобазы**

• Создание металлобазы с ж\д путями с «0»с системой адресного хранения, площадь склада 3500 м2;
• Координация заказов на поставку с коммерческой службой с целью оптимизации загрузки складов;
• Уровень затрат, скорость и качество обслуживания клиентов, время и полнота исполнения заявок на перевозки;
• составление и оптимизация технологической схемы работы складов, включающей планирование мест для складирования, выгрузки и загрузки товара, организацию движения на складе, график работы сотрудников;
• Организация складской деятельности:
• определение необходимого количества, месторасположения и площади складов для рационального хранения и отпуска товара, контроль FIFO, АВС анализ.
• организация учета принятого и отпущенного товара на складах фирмы в соответствии с Инструкцией «О порядке приема, складирования, учета, отпуска и списания товара на складах»
• организация своевременной подачи - уборки вагонов, минимизация стоимости подачи - уборки и простоев;
• Договорная деятельность;
• Работа с ж\д и автотранспортными предприятиями перевозчиками;
• Подбор и управление коллективом, в собственном подчинении: 18 человек, начальник транспортно таможенного отдела, начальники грузовых участков, диспетчера ЖД, авто цехов, стропальщики, газо-электро сварщики.
• Организация перевозки грузов ж\д и автотранспортом;
• Организация погрузочно-разгрузочных работ;

• Разработка и внедрение документов по охране труда и техники безопасности;
• Обеспечение базы расходными материалами;
• Организация резки, рубки и сварочных работ по размерам заказчика;
• Решение общих вопросов

6 месяцев

октябрь 2003  — март 2004

**МУП ПУ ЖКХ "Нефтяник"**, Дюртюли, полная занятость

**Юрисконсульт**

Практический опыт работы со всеми отраслями права (гражданское, трудовое, жилищное, административное, уголовное и др.); анализ, заключение и сопровождение договоров, расследование несчастных случае на производстве; наложение и снятие дисциплинарных взысканий; поощрение; разработка должностных инструкций, положений об отделе и правил внутреннего распорядка; составление штатного расписания; проведение аттестаций и круглых столов; работа с кадровым резервом.

3 года 2 месяца

май 1999  — июнь 2002

**ГУИН МЮ РФ по РБ**, Уфа, полная занятость

**Служба в УИС**

Следственная и надзорная деятельность по направлениям работы. Оперативно-служебная деятельность
1. Знание и опыт в разработке системы безопасности и выявление хищений.
2. Знание защиты коммерческой тайны и разработки необходимой системы, предотвращающей утечку информации.
3. Знание и опыт по обеспечению сохранности материальных ценностей, взаимодействие с правоохранительными и муниципальными органами.
4. Знание и опыт в разработке необходимых мер для обеспечения пожарной безопасности и охраны труда на предприятии.
5. Умею разрабатывать инструкции по безопасности предприятия и пожарной безопасности.
6. Обладаю практическими навыками по управлению людьми в стрессовых ситуациях на производстве.

Высшее образование

2000

**Уфимский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации**

Уис

Дневная/Очная форма обучения

Юрист

Курсы

2005

**Паритет**

Ответственный по безопасному производству работ кранами
Уфа

Навыки и умения

**Водительское удостоверение**

Категория B

**Профессиональные навыки**

Личностные качества как, трудолюбие, коммуникабельность, инициативность, креативность, легкообучаемость, способность на компромисс, стремление и постоянные занятия самообразованием, высокая ответственность за начатое дело и персонал, целеустремленность с ориентацией на успешный результат, стрессоустойчив, высокая работоспособность и дипломатичность в общении с заказчиками. Положительно отношусь к командировкам. Готов к переезду.

Компьютерные навыки:
Работа с офисной техникой: ПК, принтер, ксерокс, факс
MS Office, internet, E- mail, Exсel, Word, 1С - пользователь

Дополнительные сведения

Семья. Хобби: сплав по рекам, нумизмат, коллекционер. Путешествия.